



COMUNE DI CASABONA
(Provincia di Crotone)

COPIA

Prot. 274 del _____
16 GEN. 2019

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
(con i poteri della Giunta comunale)

N. 07 del 20 dicembre 2018
del Registro Deliberazioni

OGGETTO: Impignorabilità di somme per servizi essenziali. 1° semestre 2019.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **venti** del mese di **dicembre**, alle ore **16,15**, nella Sede Comunale si è riunita, previa osservanza delle formalità prescritte, la Commissione Straordinaria nominata con D.P.R. del 29 ottobre 2018 ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs n. 267/2000, per la gestione provvisoria dell'Ente, nelle persone dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
1. dott. Vincenzo Troisi	Vice Prefetto	X	
2. dott. Giovanni Todini	Vice Prefetto aggiunto	X	
3. dott. Gaetano Ennio Aiello	Funzionario amministrativo	X	

Presenti: 3 - Assenti: 0

Presiede la seduta il Commissario. Dott. Gaetano Ennio Aiello, che, riscontrata la presenza del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione l'argomento in oggetto.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, dott.ssa Caterina Spadafora, che provvede alla redazione del presente verbale.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), ed in particolare, l'art. 159, nel testo evidenziato di seguito in grassetto e corsivo, afferente la norma sulle procedure di esecuzione, nei confronti degli enti locali, che così recita: **Art. 159:**

- " 1. Non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesorieri. Gli atti esecutivi eventualmente intrapresi non determinano vincoli sui beni oggetto della procedura espropriativa.*
- 2. Non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate a:*
- a. pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi;*
 - b. pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso;*
 - c. espletamento dei servizi locali indispensabili.*
- 3. Per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui al comma 2 occorre che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità.*
- 4. Le procedure esecutive eventualmente intraprese in violazione del comma 2 non determinano vincoli sulle somme né limitazioni all'attività del tesoriere.*
- I provvedimenti adottati dai commissari nominati a seguito dell'esperimento delle procedure di cui all'articolo 37 della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, e di cui all'articolo 27, comma 1, numero 4, del testo unico delle leggi sul Consiglio di Stato, emanato con regio decreto 26 giugno 1924, n. 1054, devono essere muniti dell'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'articolo 151, comma 4, e non possono avere ad oggetto le somme di cui alle lettere a), b) e c) del comma 2, quantificate ai sensi del comma 3."*

VISTO il D. M. 28 maggio 1993, con cui sono stati individuati, ai fini della non assoggettabilità ad esecuzione forzata, i servizi locali indispensabili dei Comuni, delle Province e delle Comunità Montane;

RITENUTO di dover quantificare per il primo semestre (gennaio-giugno) 2019, preventivamente, le somme che vengono destinate a:

- pagamento delle retribuzioni al personale dipendente ed oneri previdenziali ed assistenziali;
- pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel 1° semestre 2019;
- espletamento dei servizi locali indispensabili.

RILEVATO che la quantificazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata risponde alla necessità di preservare l'Ente da ogni procedimento esecutivo e preservare le risorse finanziarie di cui l'Ente verrà a disporre nel primo semestre 2019 fino alla concorrenza delle somme destinate al pagamento degli stipendi, mutui e servizi indispensabili;

CONFERMATO che vanno, altresì, escluse dall'azione esecutiva le somme di denaro che una apposita disposizione di legge o provvedimento amministrativo ne vincola la destinazione ad un pubblico servizio e che, pertanto, non sono disponibili, se non per fronteggiare temporanee esigenze di cassa, le somme accreditate dallo Stato o dalla Regione per l'espletamento di interventi d'investimento nei servizi indispensabili, con specifico vincolo di destinazione;

OSSERVATO che, non sussistendo altre limitazioni ai pagamenti, tutti i mandati a titolo diverso da quelli vincolati potranno essere emessi con le modalità stabilite nel regolamento di contabilità, secondo l'ordine cronologico di ricezione degli atti di liquidazione, quale risulterà da apposito registro e/o elenco di trasmissione, che sarà tenuto a cura del Responsabile del Settore Finanziario - Ufficio di ragioneria - ovvero entro le rispettive scadenze per i pagamenti aventi carattere periodico;

RITENUTO di poter determinare, come dal prospetto che segue, il fabbisogno per la corresponsione delle retribuzioni al personale per l'esercizio 2019 rilevando i dati dai ruoli matricolari del personale dipendente:

	INTERVENTI	ONERI DIRETTI E RIFLESSI	IMPOSTE e TASSE	TOTALE
1	Assegni e stipendi fissi a personale	€ 534.140,00	€ 41.100,00	€ 575.240,00

RITENUTO anche di potere desumere dalle comunicazioni della Cassa DD. PP. il dato e l'ammontare complessivo dei pagamenti per mutui scadenti nel primo semestre 2019, come dal prospetto che segue:

		Ammontare della 1 rata semestrale 2019		
		1 SEMESTRE 2019 quota capitale	1 SEMESTRE 2019 quota interessi	Totale
1	Mutui e prestiti obbligazionari a rate annuali con la Cassa depositi e prestiti	€. 104.903,97	€. 73.199,16	€. 178.103,13

CONSIDERATO che l'importo dei pagamenti scadenti nel 1° semestre 2019 per l'espletamento dei servizi indispensabili, come individuati con il D.M. 28 maggio 1993, è stato calcolato dall'ufficio ragioneria sulla scorta degli impegni assunti, in corso di prenotazione e di quelli obbligatori (contratti, fitti, etc.) alla data di adozione della proposta di deliberazione e che viene qui di seguito per funzione, così riepilogato:

MISSIONE	DESCRIZIONE	ANNO 2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	734.804,41
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	43.350,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	181.285,09
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	6.000,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	10.500,00
MISSIONE 07	Turismo	30.000,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	156.150,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	475.510,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	158.358,50
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	6.100,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	9.000,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	374.853,00
TOTALE		2.185.911,00

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n.267;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del settore interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;
Con votazione unanime espressa nei modi di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa;

- 1) **Quantificare** preventivamente gli importi delle somme destinate ai servizi essenziali, non soggette ad esecuzione forzata, che vengono così riepilogati per il **primo semestre 2019**:
 - pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali, per l'importo totale di €. 575240,00 annui, determinato come in narrativa, che qui s'intende interamente trascritto;
 - pagamento delle rate dei mutui, per l'importo totale di €. 178.103,13 determinato come in narrativa, che qui s'intende interamente trascritto;
 - pagamenti per l'espletamento dei servizi locali indispensabili, per l'importo totale di €. 2.185.911,00 (2019) determinato come in narrativa, che qui s'intende interamente trascritto;
- 2) **Precisare** che le somme concernenti i trasferimenti erariali sono impignorabili perché attengono a fondi accreditati dallo Stato o dalla Regione con specifico vincolo di destinazione, disposto da leggi o atti amministrativi, per specifiche finalità pubbliche e sono collegate ad altrettanti servizi indispensabili, quali

definiti con D.M. 28.5.1993, ovvero sono temporaneamente inesistenti, perché utilizzate in termini di cassa ex art. 195 d.lgs. n. 267/2000;

- 3) **Disporre** che tutti gli altri pagamenti a titolo diverso da quelli vincolati potranno essere eseguiti con le modalità stabilite nel regolamento di contabilità, secondo l'ordine cronologico di ricezione degli atti di liquidazione, quale risulterà da apposito registro e/o elenco di trasmissione che sarà tenuto a cura del Settore Economico-Finanziario - Ufficio di ragioneria - ovvero entro le rispettive scadenze per i pagamenti aventi carattere periodico;
- 4) **Stabilire che** l'Ufficio ragioneria, prima di procedere al pagamento di somme di denaro per servizi non indispensabili, ovvero per servizi indispensabili in eccedenza rispetto agli importi quantificati nel presente provvedimento, dovrà accertarsi che il tesoriere abbia apposto sulle somme di denaro disponibili adeguato vincolo di custodia a protezione dei pignoramenti in corso, così come disposto dall'Ente;
- 5) **Incaricare** il servizio ragioneria di notificare copia della presente deliberazione al tesoriere comunale, Banca Popolare dell'Emilia Romagna con sede in Crotone;
- 6) **Rendere** il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, data l'urgenza.

°°°0°°°

Letto, approvato e sottoscritto

La Commissione Straordinaria
f.to dott.ri Troisi – Todini - Aiello

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Caterina Spadafora

Si attesta che la presente deliberazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line del Comune, prot. n° del registro di pubblicazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000.

Casabona, li

0024

16 GEN, 2019

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazione conforme del Messo Comunale

CERTIFICA

che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line, prot. n. del registro di pubblicazione e vi resterà affissa per 15 giorni interi e consecutivi.

Casabona, li

16 GEN, 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to d.ssa Caterina Spadafora

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li

16 GEN, 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
d.ssa Caterina Spadafora

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, su attestazioni conformi del Messo Comunale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267), senza reclami;

è divenuta esecutiva:

perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3 , del D.Lgs. 18.8.2000, n°267);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, del D.Lgs.18.8.2000, n° 267).

Casabona, li

IL SEGRETARIO COMUNALE